

SPETT.LE COMUNE DI ISILI
ENTE CAPOFILA DEL PLUS SARCIDANO E BARBAGIA DI SEULO
PIAZZA SAN GIUSEPPE 6
08033 ISILI

OGGETTO: DOMANDA DI ISCRIZIONE AL REGISTRO PUBBLICO DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI.

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____

nato/a a _____ prov. _____ il ____/____/____

residente a _____ in via/piazza _____ n° ____

cap. _____ tel (obbligatorio) _____ e-mail _____

codice fiscale _____

CHIEDE

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, N° 445, art. 46 e s.m.i. (non soggetta ad autenticazione) e, , art. 37, C. 1 del medesimo D.P.R. 445/2000 (esente da bollo) DI ESSERE ISCRITTO NEL REGISTRO PUBBLICO DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 D.P.R. 445/2000

DICHIARA quanto segue (barrare le caselle che interessano):

- Di avere compiuto 18 anni;
- Di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno (per i cittadini stranieri);
- Di avere sufficiente conoscenza della lingua italiana(per i cittadini stranieri);
- Di avere assolto l'obbligo scolastico (per i cittadini italiani);
- Di non avere conseguito condanne penali passate in giudicato e non avere carichi penali pendenti;
- Di essere di sana e robusta costituzione fisica attestata da un certificato medico;
- Di avere frequentato, con esito positivo, un corso di formazione professionale teorico-pratico, ai sensi della Legge 21 dicembre 1978, n°845 (Legge quadro in materia di formazione professionale), della durata di almeno 200 ore, afferente l'area dell'assistenza alla persona,

OVVERO

- Di essere in possesso della qualifica professionale inerente l'area dell'assistenza socio-sanitaria con riferimento all'area di cura alla persona. (OSS, OSA, ADEST, OTA o altro titolo equipollente),
OVVERO (per i cittadini stranieri)
- Di essere in possesso di un titolo estero equipollente nel settore dell'assistenza riconosciuto dal Ministero delle Politiche Sociali. I titoli esteri devono essere consegnati tradotti in lingua italiana.

OVVERO

- Di avere frequentato, con esito positivo, un corso di formazione professionale teorico-pratico attivato da un Comune o da altri Enti Pubblici riguardante l'area dell'assistenza alla persona della durata di almeno 200 ore;

OVVERO

- Avere maturato un'esperienza lavorativa , documentata e con regolare assunzione, di almeno 12 mesi, anche non continuativi, nel campo della cura domiciliare alla persona (dimostrabile con buste paga, contratti INPS o copie versamenti contributi INPS) .

SI IMPEGNA

a comunicare attraverso l'allegato C (variazione disponibilità) ogni variazione rispetto alla situazione personale dichiarata con la presente.

ALLEGA:

- Scheda personale secondo l'Allegato "A" e allegato "B" debitamente datata e firmata;
Certificato di idoneità generica all'impiego prodotto dal Servizio di Igiene Pubblica della ASL 8 in originale;
- Per i cittadini stranieri copia di un titolo estero equipollente riconosciuto dal Ministero delle Politiche Sociali e tradotto in lingua italiana (se posseduto);
- Autocertificazione dei titoli posseduti datata e firmata;
- Curriculum vitae in formato europeo autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i;
- Due foto formato tessera;
- Copia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Qualora la documentazione risultasse incompleta (es. caselle non barrate; assenza di firma dalla documentazione, ecc) la richiesta non verrà presa in considerazione.

Data _____

Firma _____

Si informa che, ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati forniti dai concorrenti saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini istituzionali e per l'iscrizione in oggetto.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D. Lgs 196/2003

(Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati acquisiti saranno trattati e conservati dal personale dell'Amministrazione Comunale di Isili nel rispetto del D. Lgs 196/2003 per il periodo necessario allo svolgimento dell'intervento.

Il titolare dei dati è il Sindaco del Comune di Isili Sig. Orlando Carcangiu.

Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile dei Servizi Sociali dott.ssa Rita Muscu.

La raccolta dei dati è obbligatoria per le procedure di gestione del registro degli assistenti familiari; in assenza di essa non si potrà procedere all'iscrizione del richiedente.

I dati raccolti dovranno essere utilizzati per la redazione e la pubblicazione del registro.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio di Piano del Plus Sarcidano Barbagia di Seulo sito nel Comune di Isili al I° piano. Tel. 0782/802013- 804466 nei giorni lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.30.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D. Lgs 196/2003 di cui si allega il testo.

Art. 7 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 3. a) dell'origine dei dati personali;
 4. b) delle finalità e modalità del trattamento;
 5. c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
6. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
7. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art.13 del D. Lgs 196/2003.

L'interessato del trattamento
